

FORMAZIONE

- 2018 – 2019** Master II livello FGCAD – Formazione, gestione e conservazione di archivi digitali in ambito pubblico e privato – Università degli studi di Macerata
- 2013 - 2015** Diploma di Archivistica, Paleografia e Diplomatica - Archivio di Stato di Milano
- 1997 - 2001** Laurea in Conservazione dei Beni Culturali (vecchio ordinamento) – Università Ca' Foscari di Venezia
- 1981 - 1985** Diploma di Perito per il Turismo - Istituto Tecnico Statale per il Turismo “C. Varalli” di Milano

CORSI / SEMINARI PROFESSIONALI - ARCHIVISTA

- 2021 – Seminari di aggiornamento Master FGCAD – Università degli studi di Macerata
- 2016 – Schemi di metadati per i contenuti culturali digitali – 4Science di Milano
- 2015 – Digital Philology for the preservation of multimedia archives – Università di Padova
- 2015 – La figura professionale dell'archivista – Archivio di Stato di Milano
- 2015 – E-Leadership per la sfida digitale – SDA Bocconi di Milano
- 2015 – L'amministrazione digitale italiana a dieci anni dal CAD - Università dell'Insubria di Varese
- 2015 – Digital Curation e Cultural Heritage, IFLA e Regione Lombardia
- 2014 – Fotografie in archivio: storia, gestione e conservazione – Archivio di Stato di Milano
- 2014 – Gestione sistema documentario: il fascicolo archivistico – Archivio di Stato di Milano
- 2014 – Il valore degli archivi storici per le grandi aziende italiane - SDA Bocconi di Milano
- 2014 – Il digitale tra accesso e conservazione – Università degli studi di Trento
- 2013 – Dematerializzare e conservare: progetti digitali diversi – Università Ca' Foscari di Venezia
- 2013 – Formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici – Archivio di Stato Bergamo
- 2013 – Formazione e gestione del documento digitale – Archivio di Stato Bergamo
- 2012 – 2013 Responsabile conservazione risorse digitali – Fondazione G. Feltrinelli di Milano
- 2011 – Formazione software Archimista – Politecnico di Milano
- 2010 – Aggiornamento e formazione per archivisti – Soprintendenza Archivistica della Lombardia
- 2010 – La riproduzione digitale per la tutela e valorizzazione del patrimonio archivistico Soprintendenza archivistica per la Lombardia e Regione Lombardia

ATTUALI INCARICHI PROFESSIONALI

- ✚ 08.08.2021 in corso (scadenza prevista per il 31.12.2021) – Direzione Generale Archivi del Ministero della Cultura – incarico di collaborazione in qualità di archivista per lo svolgimento di attività tecnico professionali di supporto alla Soprintendenza archivistica e bibliografica della Lombardia, contratto d'opera prot. n. 12860 dell'08 agosto 2021
- ✚ 02.01.2017 in corso – Comune di Busto Garolfo (MI): gestione del servizio archivistico e redazione del manuale di gestione

ESPERIENZE PROFESSIONALI – ARCHIVI CARTACEI

- Progetti di inventariazione e riordino con schedatura mediante l'applicazione di ISAD (G), con gli applicativi Sesamo, Archimista dei seguenti produttori:
 - ✚ 1.03.2014 - 31.12.2015 – archivio privato economista Giovanni Demaria, 1930 - 1990, versato all'archivio storico della Banca d'Italia;
 - ✚ 1.03.2011 - 28.02.2014 - Comune di Como, serie personale cessato 1860 - 2000;
 - ✚ 1.08.2013 - 31.07.2014 – Comune di Grandate, archivio corrente 2000 - 2011;
 - ✚ 1.06.2007 - 31.07.2013 – Comune di Orio al Serio, 1833 al 2000. Inventario pubblicato www.lombardiabeniculturali.it;
 - ✚ 1.12.2006 - 31.08.2011 – Direzione Famiglia Regione Lombardia, 1970 - 2004.
 - ✚ 1.10.2006 - 30.11.2006 – Comune di Bregnano, 1990 - 2000;
 - ✚ 1.08.2006 - 30.10.2006 – Saporiti srl di Tradate, disegni architettonici, 1920 - 1980;
 - ✚ 1.01.2006 - 30.10.2008 – Comune di Venegono Inferiore, 1986 - 1997;
 - ✚ 1.07.2005 - 31.12.2005 – Comune di San Fermo della Battaglia, 1989 - 2000;
 - ✚ 1.01.2005 - 30.06.2005 – Comune di Moltrasio, dal XIX secolo al 2000. Inventario pubblicato www.lombardiabeniculturali.it;
 - ✚ 1.12.2003 - 31.05.2004 – Comune di Nerviano, 1997 - 2001;
 - ✚ 1.12.2002 - 31.05.2004 – Comune di Pogliano Milanese, 1988 - 2001;
 - ✚ 1.11.2002 - 31.05.2003 – Comune di Rozzano, 1971 - 1980;
 - ✚ 2.06.2002 - 31.10.2002 – Comune di Somaglia, 1981 - 1990.

COMPETENZE

- Ottima conoscenza della materia della normativa e degli standard della gestione documentale
- Conoscenza dei principali strumenti Document Management System (DMS)
- Ottima capacità di lavorare in autonomia
- Ottime capacità comunicative e relazionali
- Ottima leadership
- Spiccata versatilità

COMPETENZE LINGUISTICHE

- Inglese: buono
- Francese: buono
- Tedesco: scolastico

COMPETENZE INFORMATICHE

Pacchetto Office e Internet

Applicativi: Sesamo e Archimista

DATI ANAGRAFICI

Nata a Milano il 14 ottobre 1966

Disponibilità immediata e completa flessibilità.

Autorizzo il trattamento dei miei dati ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Buscate, 15 novembre 2021

Elena Asero

